

**POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE FONBIENES
COLOMBIA S.A. – SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE PLANES DE
AUTOFINANCIAMIENTO COMERCIAL**

FONBIENES COLOMBIA S.A. – SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE PLANES DE AUTOFINANCIAMIENTO COMERCIAL, identificada con NIT 800.026.696-0 (en adelante “la Compañía”) es una empresa que tiene como único propósito la administración de planes, provenientes del aporte periódico de sumas de dinero destinadas a la formación de fondos que conforman un determinado grupo de personas con el objetivo de autofinanciar la adquisición de bienes o servicios autorizados por la Ley, en cumplimiento de lo establecido en el título II del capítulo IX, en la circular Básica jurídica del 12 de Julio de 2022 establecida por la superintendencia de sociedades.

Por lo cual, Conforme a lo previsto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, la Ley 1266 de 2008 y demás normas aplicables en la materia, la Compañía está comprometida con la debida protección de los derechos de los Titulares de datos personales, y de la información suministrada por los titulares de estos datos.

La presente Política de Tratamiento (en adelante la “Política”) será aplicable al tratamiento de datos que la Compañía recolecte a través de diferentes medios, bien sea mecanismos presenciales y/o electrónicos. En este sentido, los Titulares deben leer previa y detalladamente la información contenida en esta Política, ya que la misma pretende brindarle a los Titulares de la información un panorama claro respecto a los datos personales que la Compañía recauda, el tratamiento que se le da a los mismos y los procedimientos que tienen a su alcance para poder hacer efectivos sus derechos.

De no estar de acuerdo con la presente Política, los Titulares deberán abstenerse de proporcionar sus datos a la Compañía.

I. DEFINICIONES

Los términos cuya primera letra figura en mayúscula (salvo cuando se deba exclusivamente a que inician una oración o se trate de un nombre propio), tienen el significado que se les asigna a continuación:

SEDE PRINCIPAL Y ADMINISTRATIVA

Carrera 7 No. 24-89 - Piso 17

PBX: (571) 444 1700 - Cel. (300) 912 26 77

Email: servicioalcliente@autofinanciera.com.co

Bogotá - Colombia

www.fonbienes.com.co

“Autorización”: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.

“Base de Datos”: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.

“Dato(s) personal(es)”: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

“Encargado del Tratamiento”: persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del Tratamiento.

“Responsable del Tratamiento”: persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.

“Titular(es)”: persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.

“Tratamiento”: cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso circulación o supresión.

II. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO Y/O USO DE LOS DATOS PERSONALES

La persona jurídica que responde por el Tratamiento de los Datos Personales suministrados por los Titulares y por tanto, de las Bases de Datos en las cuales se encuentran ubicados los mismos, es la sociedad FONBIENES COLOMBIA S.A. Sociedad Administradora de Planes de Autofinanciamiento Comercial, identificada con N.I.T. 860030412 - 1, y con domicilio en la ciudad de Bogotá D.C., Colombia, cuyo teléfono de contacto y dirección son +57 1-4441700, extensión 1142 y carrera 7 No. 24-89, Piso 17 de la Torre Colpatria en la Ciudad de Bogotá, respectivamente.

SEDE PRINCIPAL Y ADMINISTRATIVA

Carrera 7 No. 24-89 - Piso 17

PBX: (571) 444 1700 - Cel. (300) 912 26 77

Email: servicioalcliente@autofinanciera.com.co

Bogotá - Colombia

www.fonbienes.com.co

III. ACEPTACIÓN

Mediante la autorización otorgada por el Titular al momento de proporcionar sus datos, éste acepta la presente Política de conformidad con lo señalado en el artículo 7 del Decreto 1377 de 2013.

IV. TRATAMIENTO Y FINALIDAD

El Tratamiento de Datos Personales al interior de la compañía se da principalmente a través de la recolección, almacenamiento, uso, supresión y circulación de datos personales de i) proveedores, ii) clientes, iii) empleados iv) prospecto de clientes y v) accionistas. En este sentido, la finalidad de este Tratamiento al interior de la Compañía se divide de la siguiente manera:

➤ *Finalidad del Tratamiento de Datos Personales de proveedores*

La Compañía recolecta, almacena y usa los Datos Personales de proveedores con el fin de tener un contacto directo con sus proveedores, revisar información tributaria, realizar compras y pagos. Los proveedores de la compañía son tanto personales naturales como personas jurídicas.

➤ *Finalidad del Tratamiento de Datos Personales de clientes*

La Compañía recolecta, almacena y usa los Datos Personales de clientes con el fin de:

- Ejecutar el contrato suscrito con la Compañía.
- Pago de las obligaciones contractuales.
- Envío de información a entidades gubernamentales o judiciales por solicitud expresa de la misma.
- Soportes en procesos de auditoría externa e interna.
- Envío y recepción de mensajes con fines comerciales, publicitarios y/o de atención al cliente.
- Envío de información relacionada con el vínculo contractual y comercial a que tenga lugar.

SEDE PRINCIPAL Y ADMINISTRATIVA

Carrera 7 No. 24-89 - Piso 17

PBX: (571) 444 1700 - Cel. (300) 912 26 77

Email: servicioalcliente@autofinanciera.com.co

Bogotá - Colombia

www.fonbienes.com.co

- Realizar a través de cualquier medio en forma directa o a través de terceros, actividades de mercadeo, promoción y/o publicidad propia o de terceros, venta, facturación, gestión de cobranza, recaudo, programación, soporte, inteligencia de mercados, mejoramiento del servicio, verificaciones, consultas, control. Comportamiento, hábito y habilidades de medios de pago, prevención de fraude, así como cualquier otra relacionada con nuestros productos y servicios, actuales y futuros, para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y de nuestro objeto social.
- Evaluar la calidad de nuestros productos y servicios y realizar estudios sobre hábitos de consumo, preferencia, interés de compra, concepto, evaluación del servicio, satisfacción y otras relacionadas con nuestros servicios y productos.
- Controlar y prevenir el fraude en todas sus modalidades.
- Informar sobre el cambio de producto, servicios y discontinuación de nuestros productos.
- Realizar actividades de facturación, consultas, prevención de fraude, verificación de referencias personales, comerciales y laborales, consulta ante las centrales de información de riesgo o consulta de las páginas web y las listas emitidas por las diferentes entidades privadas y/o gubernamentales, nacionales o extranjeras, antecedentes penales y disciplinarios en los que la Compañía considere necesarias.
- Realizar llamadas de bienvenida al sistema de autofinanciamiento y de verificación de la información aportada para la autorización de las solicitudes para la aprobación de su capacidad de pago, de las cesiones de derechos o de un otrosí al contrato de autofinanciamiento comercial.
- Realizar llamadas de adjudicación en la cual capturan datos para realizar el estudio de crédito. Informar acerca del estado de su plan, contrato u obligación, aceptación de cambios de bien, adjudicación, estudio para capacidad de pago y estado del proceso de entrega.
- Realizar gestión de cobranza, recaudo, control, comportamiento, hábito de pago, así como cualquier otra relacionada con nuestros productos, servicios y reporte ante las centrales de información de riesgo.
- Contactar al cliente vigente o después de cancelada su obligación con la Compañía por cualquier medio para ofrecerle la póliza de seguros colectiva o individual y para promoción de nuestros nuevos productos.
- Evaluar la calidad del servicio, satisfacción y otras relacionadas con nuestros servicios y productos.

SEDE PRINCIPAL Y ADMINISTRATIVA

Carrera 7 No. 24-89 - Piso 17

PBX: (571) 444 1700 - Cel. (300) 912 26 77

Email: servicioalcliente@autofinanciera.com.co

Bogotá - Colombia

www.fonbienes.com.co

➤ Finalidad del Tratamiento de Datos Personales de empleados

La Compañía recolecta, almacena y usa los Datos Personales de empleados con el fin de cumplir con las obligaciones que emanan de las respectivas relaciones laborales tales como, pago de nómina, otorgamiento de beneficios, evaluaciones de desempeño, mejoramiento de los programas de entretenimiento, entre otros.

➤ Finalidad del Tratamiento de Datos Personales de Prospectos de Clientes

La Compañía recolecta, almacena y usa los Datos Personales de Prospectos de Clientes para:

- Generar base de datos de prospectos suscriptores.
- Envío y recepción de mensajes con fines comerciales, publicitarios y/o de atención al cliente.
- Registro de la información de los prospectos, suscriptores en la base de datos de la Compañía.
- Envío de información relacionada con el vínculo contractual y comercial a que tenga lugar.

➤ Finalidad del Tratamiento de Datos Personales de Accionistas

La Compañía recolecta, almacena y usa los Datos Personales de empleados con el fin de:

- Actividades asociativas, culturales, recreativas y sociales.
- Promover en ejercicio de los derechos y obligaciones de los accionistas frente a la Compañía.

SEDE PRINCIPAL Y ADMINISTRATIVA

Carrera 7 No. 24-89 - Piso 17

PBX: (571) 444 1700 - Cel. (300) 912 26 77

Email: servicioalcliente@autofinanciera.com.co

Bogotá - Colombia

www.fonbienes.com.co

V. USO DE LA INFORMACIÓN

La Compañía no divulga, ni vende o alquila a terceros la información personal suministrada por los Titulares. Dicha información será mantenida con las debidas condiciones de seguridad y confidencialidad, y su uso se hará exclusivamente para cumplir con los propósitos y fines para los cuales fue suministrada. En este sentido, la Compañía únicamente suministrará esta información a las personas establecidas en el artículo 13 de la Ley 1581 de 2012, y bajo las condiciones establecidas en esta disposición normativa.

Los Titulares deben tener en cuenta que la información personal solicitada es susceptible de ser enviada a terceros en el marco de la tercerización de servicios de la Compañía, quienes actuarán como Encargados de esta información y en concordancia con las obligaciones establecidas en el artículo 18 de la Ley 1581 de 2012. Adicionalmente, dicha transmisión se hará con base en la autorización dada por los Titulares de manera previa, expresa y escrita mediante la cual se autorizará la transmisión de la información personal suministrada.

En el evento en que la Compañía en el ejercicio de sus actividades propias transfiera internacionalmente la información recabada, garantizará el cumplimiento de la normatividad nacional vigente sobre Protección de Datos Personales y se realizará con base en la autorización dada por los Titulares de manera previa, expresa y escrita mediante la cual se autorizará la transferencia internacional de datos personales.

La Compañía podrá transferir, vender o asignar la información recabada en caso de que se presente una venta, fusión, consolidación, cambio en el control societario, transferencia de activos sustancial, y/o reorganización o liquidación de la sociedad.

VI. AUTORIZACIÓN

El Tratamiento de datos personales por parte de la Compañía será realizado con posterioridad y con base en la autorización otorgada por el Titular de la información. Dicha autorización facultará a la Compañía a recolectar y ser el responsable del tratamiento de la información entregada por los Titulares, y a transferir o transmitir la misma, según sea el caso.

SEDE PRINCIPAL Y ADMINISTRATIVA

Carrera 7 No. 24-89 - Piso 17

PBX: (571) 444 1700 - Cel. (300) 912 26 77

Email: servicioalcliente@autofinanciera.com.co

Bogotá - Colombia

www.fonbienes.com.co

VII. DERECHOS DE LOS TITULARES

Conforme a lo establecido en el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, el Titular de la información tendrá los siguientes derechos:

- a) Conocer, actualizar y rectificar todos sus datos personales que obren en la base de datos de la Compañía.
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada a la Compañía para el tratamiento de sus datos personales.
- c) Ser informado por la Compañía, previa solicitud escrita, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales.
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y demás normas que las modifiquen y/o complementen.
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos, cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.
- f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

VIII. PETICIONES Y CONSULTAS

Los Titulares o sus causahabientes podrán consultar la información personal que repose en cualquier base de datos de la Compañía, con el fin de ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir sus datos, y/o revocar la autorización otorgada.

La consulta se formulará por los Titulares o sus causahabientes de forma escrita, dirigida a la siguiente dirección de contacto carrera 7 No. 24-89, Piso 17 de la Torre Colpatria en la Ciudad de Bogotá, o al correo servicioalcliente@fonbienes.com.co Esta comunicación deberá contener específicamente la solicitud del Titular. Una vez recibida la información, la Compañía hará constar la fecha de recepción de esta y se encargará de darle trámite.

SEDE PRINCIPAL Y ADMINISTRATIVA

Carrera 7 No. 24-89 - Piso 17

PBX: (571) 444 1700 - Cel. (300) 912 26 77

Email: servicioalcliente@autofinanciera.com.co

Bogotá - Colombia

www.fonbienes.com.co

La consulta será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de esta. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

IX. RECLAMOS

El Titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en una base de datos de la Compañía debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley, podrán presentar un reclamo ante la Compañía, el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

1. El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida a la Compañía a la dirección carrera 7 No. 24-89, Piso 17 de la Torre Colpatria en la Ciudad de Bogotá, o al correo servicialcliente@fonbienes.com.co, con la identificación del Titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección y adjuntando los documentos que se quiera hacer valer.

En caso de estar incompleto, la Compañía solicitará al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo, que complete la información enviada. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

2. El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

SEDE PRINCIPAL Y ADMINISTRATIVA

Carrera 7 No. 24-89 - Piso 17

PBX: (571) 444 1700 - Cel. (300) 912 26 77

Email: servicioalcliente@autofinanciera.com.co

Bogotá - Colombia

www.fonbienes.com.co

X. MODIFICACIONES

La presente Política podrá ser modificada en cualquier momento y sin previo aviso por la Compañía, por razones de orden legal o institucional, mediando, para tal efecto, una comunicación oportuna en la que se le notificará a los Titulares las modificaciones realizadas. En caso de realizar una modificación sustancial a las finalidades del Tratamiento de datos personales, o en cuanto a los responsables de este, estos cambios serán informados oportunamente a los Titulares de información, y de manera previa a la implementación de las nuevas políticas, de acuerdo con lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.

XI. CONTÁCTENOS

En caso de tener alguna duda o consulta sobre la presente Política, o sobre la obtención y tratamiento de la información por parte de la Compañía, puede ponerse en contacto con nosotros en la dirección carrera 7 No. 24-89, Piso 17 de la Torre Colpatria en la Ciudad de Bogotá. Los mensajes serán atendidos a la mayor brevedad posible.

XII. VIGENCIA

Los datos personales proporcionados se conservarán mientras no se solicite su supresión por el interesado, siempre que no exista un deber legal de conservarlos y la relación comercial se encuentre extinta mediante el pago total de la obligación realizada por el titular de la información.

La presente Política para el Tratamiento de Datos Personales rige a partir de noviembre de 2018 y fue actualizada por última vez en febrero de 2023. Abajo se encuentra una tabla, mediante la cual se controlarán la totalidad de cambios.

Control de Cambios		
Versión	Descripción de la Modificación	Fecha
1	Emisión inicial	Noviembre de 2018
2	Inclusión de información respecto de la vigencia de las bases de datos	Febrero de 2023

SEDE PRINCIPAL Y ADMINISTRATIVA

Carrera 7 No. 24-89 - Piso 17

PBX: (571) 444 1700 - Cel. (300) 912 26 77

Email: servicioalcliente@autofinanciera.com.co

Bogotá - Colombia

www.fonbienes.com.co